



GEBYRREGULATIV

2012

**VED
BEHANDLING AV**

BYGGESAKER

KART OG OPPMÅLINGSARBEIDER

EIERSEKSJONERING

OG

BETALINGSSATSER

VED

ANNEN SAKSBEHANDLING, KONTROLLER O.L

EIENDOMSFORESPØRSLER

UTSKRIFTER, KOPIER

**Aurskog-Høland kommune
Teknisk drift og kultur**

Godkjent i handlingsplan 2012-2015

GEBYRREGULATIV OG BETALINGSSATSER FOR TEKNISK DRIFT	3
DEL I4	
Alminnelige bestemmelser.	4
Betalingssplikt.	4
Betalingstidspunkt.	4
Gebyrberegningstidspunkt.	4
Nedsettelse av gebyr.....	4
Regulering av satsene.....	4
Klageadgang.....	4
Gebyrer ilagt med hjemmel i plan- og bygningsloven § 33:.....	5
1. Kart og eiendomsoppgaver:	5
3. Byggesaker:.....	5
4. Endringer i forhold til tillatelse etter melding.....	7
5. Gebyrer for arbeidsoppgaver som ikke er inkludert i ordinært byggesaksgebyr	7
5.2. Nødvendig bruk av sakkyndig bistand (§ 33-1) Etter regning.....	7
5.4. Avslag på byggesøknad 50 % av fullt gebyr.....	7
Gebyrer for arbeider etter Matrikkelloven § 32 (forskriftens § 16)	8
6. Oppretting av matrikkelenhet.....	8
6.1 Oppretting av grunneiendom og fest grunn.....	8
6.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	8
6.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon.....	8
6.4 Oppretning av anleggseiendom.....	8
6.5 Registrering av jordsameie.....	9
6.5 Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer.....	9
6.6 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning.....	9
6.7 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	9
7. Grensejustering.....	9
7.1 Grunneiendom, fest grunn og jordsameie	9
7.2 Anleggseiendom.....	9
8. Arealoverføring	10
8.1 Grunneiendom, fest grunn og jordsameie	10
8.2 Anleggseiendom.....	10
9. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning	10
10. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter	10
11. Privat grenseavtale	11
12. Utstedelse av matrikelbrev	11
13. Gebyr for medgått tid. faktureres per time:.....	11
14. Gebyrer for arbeider etter eierseksjonsloven § 7	11
15. Saksbehandlingsgebyr for utslipp fra mindre avløpsanlegg	11
16. Betalingsordning for kopiering av kart og tegninger	12

GEBYRREGULATIV OG BETALINGSSATSER FOR TEKNISK DRIFT

Aurskog – Høland kommune – Kommunenumr.: 0221

GEBYRER OG BETALINGSSATSER VEDTATT AV KOMMUNESTYRET MED
HJEMMEL I:

- § 33 i plan og bygningsloven.
- § 5-2 i lov om kartlegging, deling og registrering av grunneiendom (matrikkelloven).
- § 7 i lov om eierseksjoner .
- § 6 i forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg

**REGULATIVET MED BETALINGSSATSER ER VEDTATT I HANDLINGSPLAN
FOR 2012-2015.**

REGULATIVET ERSTATTER TIDLIGERE GJELDENE REGULATIV.

DEL I

Alminnelige bestemmelser.

Betalingsplikt.

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser som fremgår av regulativet.

Gebyrene er beregnet ut fra prinsippet om selvkost, i forhold til arbeidsmengde, sakstype, hvor stor del av dokumentasjon mv. som er klarlagt fra ansvarlig søkers eller tiltakshavers side, egenkontroll, kommunens tilsynsoppgaver, om det foreligger sentral godkjenning for ansvarsrett mv.

Gebyrkravet rettes til den som har underskrevet søknaden som tiltakshaver, rekvirent eller bestiller. Gebyret forfaller til betaling ved tillatelse til tiltak eller rammetillatelse. Ved større prosjekter kan gebyret etter søknad betales ved igangsettingstillatelse.

Betalingstidspunkt.

Gebyret skal være innbetalt senest 30 dager fra fakturadato.

Gebyrberegningstidspunkt.

Gebyr beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad, melding mottas.

Nedsettelse av gebyr.

Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig kan kommunen av eget tiltak eller etter henvendelse fra tiltakshaver, rekvirent eller bestiller, etter skjønn, redusere gebyret.

Regulering av satsene.

Kommunestyret treffer vedtak om justering av satsene.

Satsene kan justeres årlig uten kommunestyrets vedtak på grunnlag av konsumprisindeksens prosentvise endring over ett år, regnet bakover fra oktober måned.

Klageadgang.

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages.

Gebyrer ilagt med hjemmel i plan- og bygningsloven § 33:

1. Kart og eiendomsoppgaver:

1.1 Gebyr for situasjonskart: kr. 1223:-

3. Byggesaker:

Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver, r § 20-2.

Midlertidige eller transportable bygninger, konstruksjoner og lignende samt mindre byggearbeid

Saker som krever oppdatering av kartverk/matrikkel 0>50m2 kr. 1619:-

Saker som krever oppdatering av kartverk/matrikkel 50>70m2 kr. 2127:-

Saker som ikke krever oppdatering kr. 650:-

Alminnelige driftsbygninger i landbruket

• Inntil 70 m² kr. 2127:-

• Over 70 m² kr./m2 23:-

Maks gebyr kr. 11203:-

3.2 Søknad om lokal godkjenning av foretak m.v. for ansvarsrett (§§ 22-3):

Søknad om ansvarsrett kr. 341:-

3.3 Dispensasjoner (§ 19)

Søknad om dispensasjon fra Plan- og bygningsloven, vedtekter og forskrifter gitt i medhold av loven kr. 3601:-

Delegert behandling kr. 1311:-

Gebyret kommer i tillegg til vanlig saksgebyr.

Ved avslag betales 50% av gebyrsatsene

3.4 Søknadspliktige tiltak

*** § 20-1 bokstav a, oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av varig, midlertidig eller transportabel bygning, konstruksjon eller anlegg.**

(Gjelder ikke for nye boenheter/fritidsboliger samt næringsbygg/offentlige bygg)

Gebyret inkluderer ferdigattest

Pr m²/kr 90:-

Pr m² kr. 35:-

Haller av duk o l. bygninger kr. 1906:-

Arealberegning er i henhold til BRA (bruksareal), NS 3940

(§ 20-1 bokstav a, for nye boliger/leiligheter/fritidsbolig)

Gebyret inkluderer ferdigattest pr. boenhet :

	0	-	40 m ²	kr.	4792:-
	40	-	70 m ²	kr.	6918:-
Pr. bruks-	70	-	100 m ²	kr.	8967:-
enhet	100	-	150 m ²	kr.	12889:-
	150	-	200 m ²	kr.	17868:-
	over 200 m ² tillegg pr m ²			kr.	54:-

Ved flere enn 10 like boenheter gis 30% avslag på det antall like boenheter som overstiger 10. Forutsetningen er at komplett søknad for alle enhetene leveres under ett.

For tilbygg gjelder gebyrene etter pkt.3.4.§ 20-1. Arealberegning er i henhold til NS 3940-Bruksareal 6.4.1.

***(§ 20-1 bokstav a, for næringsbygg/offentlige bygg)**

Gebyret inkluderer ferdigattest

-	0-30	m ²	kr.	4483:-
-	31-50	m ²	kr.	7171:-
-	51-100	m ²	kr.	13440:-
-	101-300	m ²	kr.	22297:-
-	301-700	m ²	kr.	39217:-
-	701-1000	m ²	kr.	56016:-
-	over 1000	m ²	kr.	16:-
kaldtlager pr		m ²	kr.	35:-

Arealberegning er i henhold til NS 3940 – Bruksareal 6.4.1.

*** Fasadeendringer etc. (§ 20-1, bokstav c).**

a.	vesentlig endring	kr.	1949:-
----	-------------------	-----	--------

*** Bruksendring etc. (§ 20-1, bokstav d)**

25 % av gebyrer for nybygg av tilsvarende areal.

*** Riving av bygning etc. (§ 20-1, bokstav e)**

Større konstruksjoner med avfallsplan, inkl. oppdatering av kart og matrikkel. (> 100m²)

kr. 1686:-

Mindre konstruksjoner, inkl. oppdatering av kart og matrikkel. (< 100m²)

kr. 650:-

*** Separate søknader om oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner (§ 20-1, bokstav f) heis, basseng, brønn**

kr. 970:-

*** Oppføring av innhegning mot vei (§20-1 bokstav h)**

kr.. 386:-

*** Oppføring av skilt el. reklameinnretning (§ 20-1, bokstav i)**

kr. 970:-

*** Deling av eiendom (§ 20-1, bokstav m)**

kr. 1311:-

*** Vesentlig terrenginngrep (§ 20-1, bokstav k)**

kr. 3239:-

(Herunder masseuttak, kommunaltekniske anlegg etc.)

*** Anlegg av veg og parkeringsplass som egen byggesak (§ 20-1, bokstav l)**
(herunder lekeplasser, idrettsplasser etc.) kr. 4142:-

3.4 Fornyet søknad om tillatelse

15%, av pkt. 3.1 og 3.4 .

4. Endringer i forhold til tillatelse etter melding

4.1. Reviderte tegninger som medfører vesentlige endringer

av gitte byggetillatelse

Saker som krever oppdatering av kartverk/matrikkel kr. 1311:-

Saker som ikke krever oppdatering av kartverk/matrikkel kr. 650:-

Ved utvidelse av arealet, betales i tillegg gebyr for det nye arealet

5. Gebyrer for arbeidsoppgaver som ikke er inkludert i ordinært byggesaksgebyr

5.1. Tilleggsarbeid i forbindelse med utstedelse av midlertidig kr. 1311:-

brukstillatelse, § 21-10

5.2. Nødvendig bruk av sakkyndig bistand (§ 33-1) Etter regning

5.4. Avslag på byggesøknad 50 % av fullt gebyr

Gebyrer for arbeider etter Matrikkelloven § 32 (forskriftens § 16)

Gebyrene er utarbeidet med grunnlag i ”Gebyrmaal for forvaltningsoppgaver etter matrikkelloven”.

For arbeider som krever tinglysning, grunnboksutskrift og lignende, faktureres de faktiske kostnadene kommunen har ved dette i henhold til gjeldende satser.

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriftens § 18 første ledd løper ikke i perioden 15. november til 15. april.

6. Oppretting av matrikkelenhet

6.1 Oppretting av grunneiendom og fest grunn

Areal fra 0-500 m ²	14060
Areal fra 501-2000 m ²	18740
Areal fra 2001 m ² - økning pr. påbegynt daa.	1120

Ved opprettelse av nye matrikkelenheter med felles grenseforløp innvilges en rabatt på 10 %. Når en enkelt rekvisisjon gjelder 20 parseller eller flere (typisk regulert område) innvilges en rabatt på 15 %.

6.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Areal fra 0-500 m ²	5000
Areal fra 501-2000 m ²	7000
Areal fra 2001 m ² - økning pr. påbegynt daa.	1120

6.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon

Areal fra 0-50 m ²	5000
Areal fra 51-250 m ²	7000
Areal fra 251-2000 m ²	11000
Areal fra 2001 m ² - økning pr. påbegynt daa	1120

6.4 Oppretning av anleggseiendom

Volum fra 0-2000 m ³	15000
Volum fra 2001 m ³ - økning pr. påbegynt 1000 m ³	1120

6.5 Registrering av jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

6.5 Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer

I tilfeller når urimelige gebyrer kan oppstå ved oppmålingsforretning av jord- og skogbruksareal kan gebyr etter avtale på forhånd beregnes etter anvendt tid.

Per time	1120
----------	------

6.6 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til 6.1. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning

6.7 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 50 % av gebyrsatsene etter 6.1

7. Grensejustering

7.1 Grunneiendom, festegrund og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²).

En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen.

For grensejustering til veg eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Areal fra 0-250 m ²	7140
Areal fra 251-500 m ²	9140

7.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³

Volum 0-250 m ³	7140
Volum 251-1000 m ³	9140

8. Arealoverføring

8.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres.

Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til vei - og jernbaneformål.

Areal fra 0-250 m ²	6450
Areal fra 251-500 m ²	11730
Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ² medfører en økning av gebyret på	1760

8.2 Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet.

Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede.

Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum fra 0-250 m ³	6450
Volum fra 251-500 m ³	11730
Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m ³ medfører en økning av gebyret på	1760

9. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Per grensepunkt	1250
-----------------	------

10. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	5620
For overskytende grensepunkter, per punkt	1120

11. Privat grenseavtale

For inntil 2 punkter	2000
Deretter per punkt	500

12. Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	175
Matrikkelbrev over 10 sider	350

Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.

13. Gebyr for medgått tid. faktureres per time:

Per time	1120
----------	------

14. Gebyrer for arbeider etter eierseksjonsloven § 7

3 x rettsgebyr uten befarings	2580
5 x rettsgebyr med befarings	4300

15. Saksbehandlingsgebyr for utslipp fra mindre avløpsanlegg

”Forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg” § 6

- 15.1** Behandling av søknad om utslipp kr. 2426:-
- 15.2** Årsgebyr spredt avløp kr. 268:-

Gebyrene jfr plb og delingsloven er offentlig myndighetsutøvelse og er ikke merverdiavgiftspliktig jfr. lov om merverdiavgift § 5 b.

16. *Betalingsordning for kopiering av kart og tegninger*

Kopiering	Pris pr. stk.		
	eks. mva.	mva.	inkl. mva.
A0- format			60,-
A1-format			45,-
A2-format			35,-
A3-format			30,-
A4-format			25,-
Protokoller og attester			60,-
Hele bygge-, regulering- eller oppmålingsmappe			350,-

Ved flere kopier betales 20 % av kostnadene. Fargekopiering (A4 og A3) betales pr. stk. uansett antall. Betalingsordning for plotting av kart- og geodata, pr. stk.

Forma t	Pris pr. stk.		
	<i>Papir</i>	<i>Papir fylte flater</i>	<i>Folie</i>
	<i>eks. mva.</i>	<i>eks. mva.</i>	<i>eks. mva.</i>
A0	325,-	375,-	375,-
A1	220,-	270,-	270,-
A2	160,-	220,-	220,-
A3	110,-	160,-	160,-
A4	50,-	80,-	80,-