



Aurskog-Høland
kommune



Aurskog-Høland kommune

Retningslinjer for overordnet alkoholpolitikk og alkoholserving i kommunale bygg 2019-2023

Vedtatt av kommunestyret 13.05.19, sak nr. 27/19.



Innhold

DEL 1: Overordnede alkoholpolitiske retningslinjer i Aurskog-Høland kommune	2
1. Innledning	2
2. Alkoholovens formål	2
2.1 Definisjoner	2
2.2 Myndighet og kompetanse	3
2.2.1 Kommunestyret	3
2.2.2 Rådmannen	4
3. Overordnede alkoholpolitiske retningslinjer i Aurskog-Høland kommune	4
3.1 Salgs- og skjenkebevillinger	4
3.2 Bevillingsperiode	4
3.3 Bevillingsgebyr for salg og skjenking	4
3.4 Krav til salgs- og skjenkebevilling generelt	5
3.5 Særskilt om salgsbevillinger	5
3.6 Salgstider	6
3.7 Særskilt om skjenkebevillinger	6
3.8 Skjenketider	7
3.9 Skjenkebevilling enkelt anledning	7
3.10 Skjenking i sykehjem	7
3.11 Søknadsskjema om salgs- og skjenkebevilling	7
4. Kontroll med salgs- og skjenkebevillinger	8
4.1 Kontroll	8
4.2 Internkontroll og opplæring	8
4.3 Prikkbelastning	9
4.4 Inndragning av bevilling	9
5. Klageadgang	9
6. Kunnskapsprøve	9
DEL 2: Retningslinjer for alkoholserving i kommunale bygg	11

Forsidefoto: Unni Gromsrud



DEL 1: Overordnede alkoholpolitiske retningslinjer i Aurskog-Høland kommune

1. Innledning

Alkoholloven av 2. juni 1989 nr. 29 med forskrifter om omsetning av alkoholholdig drikk er førende for kommunens håndtering av alkoholloven som bevillingsmyndighet.

Kommunen skal i tillegg gi egne føringer for den lokale alkoholpolitikken gjennom en egen alkoholpolitisk handlingsplan. Det er krav i alkohollovens § 1-7d at kommunen skal ha en slik handlingsplan, og planen eller nærmere retningslinjer skal angi de virkemidlene som skal tas i bruk for å nå målene i alkoholpolitikken.

Den alkoholpolitiske handlingsplanen i vår kommune er Plan for arbeid med rus og avhengighet (2018 – 2022). Denne ble vedtatt av kommunestyret 19. mars 2018.

Det er behov for å utfylle planen med ytterligere alkoholpolitiske retningslinjer for hvordan alkoholpolitikken skal håndheves. De alkoholpolitiske retningslinjene skal sørge for at:

- skjenking og salg skjer på en forsvarlig måte i henhold til alkoholloven.
- kontroll med salgs- og skjenkebevillinger skjer på en forskriftsmessig måte.

Gjennom den alkoholpolitiske handlingsplanen og tilhørende alkoholpolitiske retningslinjer legges det til rette for en helhetlig og samlet alkoholpolitikk, og en forutsigbar saksbehandling og veiledning fra kommunens side.

2. Alkohollovens formål

Alkohollovens formål er å begrense i størst mulig utstrekning de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholbruk kan innebære, blant annet ved å begrense forbruket av alkoholholdig drikk.

Dette gjøres ved å begrense antallet skjenkesteder og utsalgssteder gjennom et bevillingssystem, ved bruk av begrensede salgs- og skjenketider, ved hjelp av bestemte påbud og forbud, og ved hjelp av lovbestemte aldersgrenser.

Prinsippet bak det kommunale bevillingssystemet er at tilgjengelighet av alkohol for bruker skal bestemmes av lokale politiske organer.

2.1 Definisjoner

- **Alkoholholdig drikk gruppe 1:**

Drikk som inneholder over 2,5 og høyst 4,7 volumprosent alkohol.

- **Alkoholholdig drikk gruppe 2:**

Drikk som inneholder over 4,7 og mindre enn 22 volumprosent alkohol.

- **Alkoholholdig drikk gruppe 3:**

Drikk som inneholder fra og med 22 til og med 60 volumprosent alkohol.

- **Salg:**

Med salg forstås overdragelse av alkoholholdig drikk til forbruker mot vederlag, for drikking utenfor salgsstedet, jf. alkohollovens § 1-4.

- **Skjenking:**

Med skjenking forstås salg av alkohol for drikking på stedet, jf. alkohollovens § 1-4.

- **Sluttet selskap:**

Med sluttet selskap menes at det før skjenkingen begynner, er dannet en sluttet krets av personer som samles for et bestemt formål i et bestemt lokale, f. eks. bryllup, konfirmasjon, jubileum, osv., jf. merknader til alkohollovens § 4-5.

Selskapet må ikke være åpent for utenforstående, og deltakerne må ha en eller annen tilknytning til den eller de som inviterer til selskapet.

Det er ikke tilstrekkelig at man før skjenkingen begynner skriver seg på en gjesteliste, kjøper billetter, eller at antall gjester er begrenset.

- **Enkelt anledning:**

Enkeltarrangementer som må være knyttet til en bestemt begivenhet, som f.eks. konsert, festival, utstillingsåpning, idretts- og kulturarrangement, jf. alkohollovens § 1-6, annet ledd.

Et enkeltarrangement bør maksimalt strekke seg over fire dager.

2.2 Myndighet og kompetanse

Alkoholloven åpner for at kommunen selv kan regulere omsetningen av alkohol i kommunen.

Kommunens delegeringsreglement regulerer hvem som har myndighet og ansvar for oppfølging av alkoholloven med forskrifter.

Myndighet og kompetanse er delegert mellom kommunestyret og rådmannen, som følger:

2.2.1 Kommunestyret

- Vedta alkoholpolitisk handlingsplan – Plan for arbeid med rus og avhengighet (2018-2022) og kommunens alkoholpolitiske retningslinjer.
- Fastsette bevillingsperioden.
- Godkjenning av salgs- og skjenkebevillinger for bevillingsperioden.
- Godkjenne alle nye salgs- og skjenkebevillinger, herunder godkjenning av styrer og stedfortreder i nye lokasjoner/arealer/ny virksomhet i lokaler hvor det tidligere ikke har vært bevilling.
- Fastsette salgs- og skjenketider innenfor rammene av alkoholloven og lov om helligdager og helligdagsfred. Bevillinger kan fastsettes til å gjelde bare deler av året.
- Fastsette forskrift for salg av alkoholholdig drikk.
- Fastsette retningslinjer for uteservering, og tilfelle når denne skal opphøre.



- Fastsette tak på antall ambulerende bevillinger, som benyttes ved bevilling for enkelt anledning.
- Fastsette bevillingsgebyr.
- Fastsettes aldersgrense ved kulturarrangementer der skjenking av alkohol skal finne sted.
- Fastsette om netthandel av alkohol skal finne sted.

2.2.2 Rådmannen

- Godkjenne søknader om fornying av salgs- og skjenkebevillinger innen bevillingsperioden.
- Godkjenne endring av styrer og/eller stedfortreder for bevillingen i bevillingsperioden.
- Utøve skjønn i forbindelse med behandling av søknader om salg- eller skjenkebevilling. Det kan legges vekt på antall salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig.
- Fastsette vilkår for bevillinger i samsvar med alminnelige forvaltningsmessige prinsipper. Vilkårene må i tilfelle være knyttet til alkohollovens formål.
- Beregne bevillingsgebyr innen rammen kommunestyret har fastsatt.
- Prikktildeling ved overtredelser av loven.
- Inndragning av salgs- eller skjenkebevilling.
- Føre opplysninger om innehavere av salgs- og skjenkebevilling inn i det sentrale registeret hos Helsedirektoratet, jfr. alkohollovens § 13.
- Godkjenne skjenkebevilling for enkelt anledning.
- Beslutning og gjennomføring av kontrolltiltak med bevillingshavere iht. loven og kommunens Plan for arbeid med rus og avhengighet (2018-2022) og kommunens alkoholpolitiske retningslinjer.
- Ansvarlig for andre forhold knyttet til alkoholloven og tilhørende forskrifter.

3. Overordnede alkoholpolitiske retningslinjer i Aurskog-Høland kommune

3.1 Salgs- og skjenkebevillinger

Det kan gis følgende typer salgs- og skjenkebevillinger:

- Salgs- og skjenkebevillinger for fast bevillingsperiode.
- Salgs- og skjenkebevilling for enkelt anledning.

3.2 Bevillingsperiode

Fast bevillingsperiode for salgs- og skjenkebevillinger i Aurskog-Høland kommune gjelder fra 1. juli 2016 til 30. juni 2020.

Etter alkohollovens § 1-6 kan kommunen gi bevillingene som faste, uten at de må fornyes hvert 4. år. Forutsetningen for å gi faste salgs- og skjenkebevillinger er at kommunen på forhånd har hatt en gjennomgang og fastsatt alkoholpolitikken i kommunen.

Alkoholpolitikken skal alltid behandles innen september året etter at nytt kommunestyre har tiltrådt, jf. alkoholloven § 1-6, 3. ledd.

3.3 Bevillingsgebyr for salg og skjenking

Helse- og omsorgsdepartementet fastsetter maksimalgrenser for bevillingsgebyr, og beregningsgrunnlaget er nærmere regulert i alkoholforskriftens § 6-2. Kommunen justerer årlig sine satser iht. forskriften.

For bevillinger beregnes et årlig gebyr på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk innen alkoholgruppene 1, 2 og 3.

Bevillingshaver må sende inn oppgave over faktisk mengde omsatt alkohol foregående år, og stipulert mengde omsatt alkohol for inneværende år, til Aurskog-Høland kommune.

Bevillingsgebyret for 2019 utgjør minimum kr 1.660 for salg og kr 5.200 for skjenking av alkohol.

I særlige tilfeller kan bevillingsmyndigheten sette gebyret lavere, dersom omsetningen av alkoholholdig drikke er lav.

For bevillinger for enkelt anledning er det et fast bevillingsgebyr. For 2019 er bevillingsgebyr for ambulerende bevilling til enkelt anledning fastsatt til inntil kr 370 pr. gang.

3.4 Krav til salgs- og skjenkebevilling generelt

Følgende krav med hjemmel i alkoholloven må være oppfylt for å få innvilget salg- eller skjenkebevilling:

- Vandelskravet må være oppfylt for eier, bevillingshaver, styrer og stedfortreder, samt andre som har vesentlig innflytelse på virksomheten, jf. alkohollovens § 1-7c.
- Styrer og stedfortreder ved salgs- og skjenkested må være over 20 år og ha dokumentert kunnskapsprøve om alkoholloven, jf. alkohollovens § 1-7c.
- Den som selger, utleverer eller skjenker alkoholholdig drikk i gruppe 1 og 2, må ha fylt 18 år, jf. alkohollovens § 1-7c.
- Den som selger, utleverer eller skjenker alkoholholdig drikk i gruppe 3, må ha fylt 20 år, jf. alkohollovens § 1-7c.
- Det er forbudt å selge eller skjenke alkohol til personer som er åpenbart påvirket av rusmidler, jf. alkoholforskriftens § 1-3.
- Det stilles krav om avlagt kunnskapsprøve om alkoholloven for bevillingshaver, styrer og stedfortreder.
- Bevillingen må knyttes til et bestemt lokale.
- Lokalet må være regulert og godkjent av bygningsmyndighetene i forhold til den virksomhet som skal drives på stedet, jf. alkohollovens § 4-3.
- Salgs- og skjenkestedene skal ha godkjent internkontroll, jf. alkoholforskriftens § 8-1 til 3.
- Alle former for reklame for salg av alkoholholdig drikk er forbudt, også inne i salgs- eller skjenkelokalet, jf. alkohollovens § 9-2. Unntatt fra forbudet er omtalt i alkoholforskriftens § 14-3.
- Før bevilling kan bli gitt skal det innhentes uttalelse fra NAV, politiet samt skatte- og avgiftsmyndigheter for vandel. Dette gjelder ikke bevillinger til enkelt anledning, men kommunen kan konferere med politiet om å gi bevilling til særskilte arrangement.
- Kommunen kan for å underbygge søknader om bevilling, be om virksomhetens driftskonsept, finansieringsplan, driftsbudsjett og likviditetsbudsjett.

3.5 Særskilt om salgsbevillinger

Kommunen kan gi salgsbevilling for:

- alkoholholdig drikk gruppe 1
- alkoholholdig drikk gruppe 2



- alkoholholdig drikk gruppe 3

Salg av alkoholholdig drikk gruppe 2 og 3 kan bare foretas av AS Vinmonopolet på grunnlag av kommunal bevilling.

Det gis ikke salgsbevillinger for alkoholholdig drikk til bensinstasjoner, kiosker, eller gatekjøkken/take away, jf. alkoholforskriftens § 3-4.

Kommunen har vedtatt godkjenning av salg av alkohol via nettsalg.

Nye salgsbevillinger i nye lokasjoner/salgarealer skal behandles av kommunestyret, jf. gjeldende delegeringsreglement.

3.6 Salgstider

I henhold til Plan for arbeid med rus og avhengighet (2018-2022), gjelder følgende salgstider for alkohol:

Hverdager:	kl. 08.00 – 20.00
Dag før søn- og helligdager:	kl. 08.00 – 18.00
Søn- og helligdager, 1. og 17. mai:	Intet salg

Lov om helligdager og helligdagsfred av 24. februar 1995, § 2, fastsetter helligdager, og § 5 regulerer salgstiden for jul-, påske- og pinseaften, og salgstiden er til kl. 16.00.

Dagen før Kristi Himmelfartsdag regnes som hverdag, jf. alkohollovens § 3-7.

Nyttårsaften regnes som dag for helligdag.

Vinmonopolet må følge de salgstider som er fastsatt av kommunen.

Dersom alkoholen er bestilt på nett, må utleveringen skje innenfor de salgstider som er fastsatt av kommunen.

3.7 Særskilt om skjenkebevillinger

Kommunen gir skjenkebevillinger for alkoholholdig drikk gruppe 1, 2 og 3. Ved vurderingen av om bevilling skal gis, skal følgende hensyn vurderes:

- Antallet skjenkesteder i kommunen, skjenkestedets karakter og profil, beliggenhet, målgruppe.
- Det gis ikke skjenkebevilling i tilknytning til kulturarrangementer og andre arrangementer hvor barn og unge under 18 år er tilstede, jf. Plan for arbeid med rus og avhengighet (2018-2022).
- Det gis ikke skjenkebevilling i tilknytning til idrettsarrangementer hvor barn og unge under 18 år er tilstede.
- Bevillingshaver ved skjenkested må ha avlagt etablererprøve om økonomistyring og lovgivning for øvrig av betydning for serveringsstedet, jf. alkohollovens § 4-3 og serveringslovens § 3.
- Styrer og stedfortreder må ha avlagt og bestått kunnskapsprøve, jf. alkohollovens § 1-7c.
- Trafikk- og ordensmessige forhold skal vurderes. Det forutsettes at blant annet politiet uttaler seg om dette.
- Næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig skal vurderes.
- Ved arrangement på offentlig sted er det søknads-/meldeplikt til politiet. Jf. forskrift om politivedtekt, §§ 22 og 23 i Aurskog-Høland kommune. Kommunen kan stille krav om at dette er innhentet før skjenkebevilling gis.

- Skjenkebevilling for alkoholholdig drikk gruppe 3, skal kun tildeles steder som har minimum 20 års aldersgrense.
- Kravet til aldersgrenser gjelder ikke for typiske spisesteder og ved sluttede selskaper.
- Det gis ikke skjenkebevilling til kafeer i kjøpesenter, jf. Plan for arbeid med rus og avhengighet (2018-2022).
- Serveringsstedet skal ha serveringsbevilling, jf. serveringslovens § 3.
- Serveringsstedet må følge Skatteetatens krav om å føre personallister. Dette gjelder blant annet cafeer, restauranter, puber, mv.
- Serveringsstedet må selv melde inn og få godkjent virksomheten av Mattilsynet. Kommunen kan påse at det har blitt gjort.
- Kommunen sender kopi av skjenkebevillinger til Politiet og Nedre Romerike brann – og redningsvesen.

3.8 Skjenketider

I henhold til Plan for arbeid med rus og avhengighet (2018-2022) gjelder følgende skjenketider:

- Det kan skjenkes alkohol alle dager mellom kl. 08.00 og 02.00.
- Skjenking i alkoholgruppe 3 er bare tillatt mellom kl. 13.00 og 02.00.

Utendørs skjenking i friluft skal opphøre kl. 23.00, i flg. forskrift om åpningstider for serveringssteder i Aurskog-Høland.

Skjenking utendørs utover kl. 23.00 kan tillates i lukket telt med hele vegger og tak, der hensynet til tredjepart vektlegges i forhold til blant annet støy. Der naboer ikke blir berørt, kan skjenking i friluft tillates til kl. 02.00. Ordningen gjelder ved enkelt anledning som festivaler o.a. Ved festivaler o.a. kan inngjerdet gangareal regnes inn i skjenkearealet, selv om det ikke er lukket telt mellom telt, inngang og toaletter.

3.9 Skjenkebevilling enkelt anledning

Søknader om skjenkebevilling for enkelt anledning må være kommet til kommunen 14 dager før arrangementet skal finne sted. Dette for å sikre tilstrekkelig tid til forsvarlig saksbehandling.

Fastsatt søknadsskjema kan hentes på kommunens hjemmesider.

Ved skjenkebevilling for enkelt anledning gjelder ikke kravet om at lokalene er regulert til formålet.

3.10 Skjenking i sykehjem

Sykehjem er unntatt fra retningslinjene. Dette er hjemmet til beboerne og håndteres utenom reglene i alkoholloven. De ansatte kan skjenke alkohol til beboerne og eventuelle besøkende, uten å søke skjenkebevilling.

Dette med mindre en har tenkt å ta betalt for alkoholholdig drikk, noe som krever bevilling på vanlig måte.

3.11 Søknadsskjema om salgs- og skjenkebevilling

Søknadsskjema, informasjon, krav til søknad og frister ligger på nettsidene til kommunen for:

- Salgsbevilling
- Skjenkebevilling
- Skjenkebevilling for enkelt anledning

4. Kontroll med salgs- og skjenkebevillinger

Etter alkohollovens § 1-9 har kommunen ansvaret for kontroll med salgs- og skjenkesteder.

Kommunen har ansvar for å kontrollere hvordan bevillingene utføres, herunder reklameforbudet. Kontrollvirksomheten skal blant annet forebygge uønsket atferd og problemer knyttet til vold, fyll på offentlig sted, overtredelse av aldersbestemmelsene og skjenking til personer som er åpenbart beruset. Kommunens kontroll med salgs- og skjenkebevillinger er av avgjørende betydning for en god alkoholpolitikk.

Kommunen skal føre tilsyn med at bevillingshavere følger alkoholloven, vilkårene for bevillingen og kommunens retningslinjer for øvrig. Kontrollene skal danne grunnlag for nødvendige sanksjoner, f.eks. prikkbelastninger og inndragning dersom alkoholloven, vilkår eller forskrifter brytes.

4.1 Kontroll

Aurskog-Høland kommune benytter et privat kontrollselvskap til å gjennomføre kontroller.

Kommunen holder løpende kontakt med kontrollselvskapet og påser at antall kontroller gjennomføres etter de lovkrav som gjelder. Kommunen avtaler med kontrollselvskapet om det skal være kontroll ved arrangementer som har fått skjenkebevilling for enkelt anledning.

Innmeldte avvik fra kontrollselvskapet skal straks tas opp med vedkommende bevillingshaver, og avvik skal utbedres. Kommunen skal alltid vurdere om det er grunnlag for å gi prikkbelastning ved mangler mv. etter alkoholforskriftens kap. 10 om inndragning av salgs- og skjenkebevillinger. Bevillingshaver skal ha rett til å få uttale seg før eventuell prikkbelastning gis.

De som gjennomfører kontrollene på kommunens vegne må være kjent med den alkoholpolitiske handlingsplanen, med alkoholpolitiske retningslinjer, bevillingsvedtak og andre vedtak som har betydning for utøvelse av bevillingen.

Det er særskilte regler for kontroll ved netthandel, med bl.a. krav til rutine for alderskontroll ved levering og levering innen kommunens fastsatte salgstider for alkohol.

I henhold til alkoholforskriften om omsetning av alkoholholdig drikk § 9-7, skal salgs- og skjenkestedene kontrolleres så ofte som behovet tilsier. Hvert sted skal kontrolleres minst en gang årlig. Kommunen skal årlig utføre minst tre ganger så mange kontroller som de har salgs- og skjenkesteder.

4.2 Internkontroll og opplæring

Krav om internkontroll og opplæring for oppfølging av salgs- og skjenkebevillingen er hjemlet i alkoholforskriftens § 8-1 til 3.

Internkontroll må bestå av systematiske tiltak som skal sikre at virksomhetens aktiviteter planlegges, organiseres, utføres og vedlikeholdes i samsvar med krav fastsatt i bevillingen, alkoholloven, og i bestemmelser fastsatt i medhold av alkoholloven. Dette gjelder også for salgsbevilling for netthandel.

De ansvarlige for virksomheten og bevillingen skal sørge for at de ansatte har tilstrekkelig kunnskap og kompetanse til å følge opp alkoholloven og bestemmelser.



Ved ekstern kontroll skal virksomheten kunne dokumentere sin internkontroll, organisering av arbeidet, opplæringsrutiner mv.

Kravet om internkontroll gjelder ikke bevilling gitt ved enkelt anledning. Men bevillingshaver er ansvarlig for opplæring i alkoholloven og alkoholforskriften for de som skal skjenke.

4.3 Prikkelastning

Fra 1. januar 2016 er det i alkoholforskriftens kap. 10 tatt inn nye regler for inndragning av salgs- og skjenkebevilgninger. Etter de nye forskriftene tildeles prikker ved overtredelse.

Dersom en bevillingshaver i løpet av 2 år er tildelt til sammen 12 prikker skal kommunen inndra bevillingen for et tidsrom på 1 uke. Dersom det i løpet av en 2 års periode blir tildelt mer enn 12 prikker, skal kommunen øke inndragningen tilsvarende. Det kan tildeles 1, 2, 4 eller 8 prikker.

4.4 Inndragning av bevilling

Kommunen kan med hjemmel i alkohollovens § 1-8, jf. § 4-3, inndra bevillingen for resten av bevillingsperioden, eller for en kortere periode, dersom vandelskravet ikke er tilfredsstillende, jf. alkoholloven § 1-7b, eller dersom bevillingshaver ikke oppfyller sine forpliktelser etter alkoholloven eller bestemmelser gitt i medhold av loven.

Politiet har også adgang med hjemmel i serveringslovens §§ 17 og 20 og alkohollovens § 1-8a til å stenge et serveringssted, salgs- eller skjenkested for en periode.

5. Klageadgang

Det er klageadgang på enkeltvedtak fattet av kommunen, jf. alkoholloven § 1-16.

Klage sendes Aurskog-Høland kommune innen 3 uker fra vedtaket er mottatt.

Kommunen skal vurdere saken på nytt i lys av klagers kommentarer.

Dersom kommunen opprettholder sitt vedtak, sendes saken til Fylkesmannen for endelig behandling.

6. Kunnskapsprøve

Styrer og stedfortreder må ha dokumentert kunnskap om alkoholloven og bestemmelser gitt i medhold av den, og pålagt kunnskapsprøve må være bestått.

Kommunen er ansvarlig for å avholde kunnskapsprøver for styrer og stedfortreder i virksomheter som har eller søker om kommunal salgs- eller skjenkebevilling. Bevis for avlagt og bestått kunnskapsprøve vil bli utstedt, gjelder som personlig vitnemål for dokumentasjon på kunnskap, og har ubegrenset gyldighet.

For å avlegge kunnskapsprøve, herunder forsøk på å avlegge, betales et forskuddsgebyr, jf. forskrift om etableringsprøve for daglig leder av serveringssteder.

Krav om bestått kunnskapsprøve må dokumenteres og legges ved søknader om både salgs- og skjenkebevilling, før godkjenning av person som styrer og stedfortreder for salgs- og skjenkebevillingen.

Informasjon om kunnskapsprøven finnes på kommunens hjemmesider, og mer utfyllende hos <https://helsedirektoratet.no> og <https://www.vinn.no>





DEL 2: Retningslinjer for alkoholserving i kommunale bygg

Alkoholoven er gjeldende for hele kommunen og disse retningslinjene regulerer alkoholserving ytterligere i kommunale bygg. Det opplyses om at retningslinjene ikke gir tillatelse til å servere alkohol. Slik tiltalelse er det bevillingsmyndigheten i kommunen som gir etter søknad i de situasjoner hvor dette er nødvendig.

Det skal ikke skjenkes alkohol ved åpne arrangementer i kommunale bygg, lokaler og institusjoner når barn og unge under 18 år er til stede.

Skjenking av alkohol i kommunale bygg, lokaler og institusjoner har slike retningslinjer:

- Det er ikke tillatt med alkoholserving i barnehager.
- Det er ikke tillatt med alkoholserving i barne- og ungdomsskoler med unntak av de kombinerte anlegg på Setskog, jfr. Opplæringslova § 9-5 3. ledd.
- Det er tillatt med alkoholserving i kultursalene/idrettshallen med tilstøtende rom. Men det kan ikke skjenkes alkohol samtidig med at det foregår aktivitet i de tilstøtende skolelokalene eller i idrettshallen. I spesielle tilfeller kan rådmannen gjøre unntak fra retningslinjene dersom dette er hensiktsmessig utfra en helhetlig vurdering.
- Det er tillatt med alkoholserving på øvrige kommunale eiendommer og arealer.
- Det skal ikke tillates skjenking av alkohol i kommunale bygg, før utleieregler i slike bygg vedtas politisk for det enkelte bygg.
- Skjenking der det pr. i dag er tillatt kan fortsette som før inntil nye utleieregler er vedtatt.