



REGLER FOR ØKONOMISK STØTTE TIL KULTUR- OG FRITIDSFORMÅL

Forslag til reviderte regler for økonomisk støtte til kultur- og fritidsformål

1 Alminnelige bestemmelser

- 1.1 Kommunal støtte til kultur- og fritidsformål gis til personer, organisasjoner og institusjoner innen kommunen. Unntatt fra stønad er organisasjoner og institusjoner som primært ivaretar medlemmenes yrkes- eller økonomiske interesser. Stønadene skal gå til allment kulturarbeid.
- 1.2 Med kultur- og fritidsformål menes aktiviteter som fremmer kulturelle, sosiale og fysiske verdier. Det vil bli lagt vekt på en rimelig fordeling mellom barn og unge, friluftsliv, kunstformidling, idrett og kulturtiltak.
- 1.3 Lag og foreninger plikter å innhente politiattest fra alle ledere som er i kontakt med barn og unge for å kunne søke støtte.
- 1.4.1 Foreninger med aktiviteter for barn og unge oppfordres til å ha dialog med foresatte hvis klubben er bekymret for barnet. Kommunen kan kontaktes hvis det er behov for veiledning eller annen støtte.
- 1.5 Tilskudd gis kun til hovedforeninger, enkeltpersoner og frittstående grupper.
- 1.6 Foreninger som skal motta generell driftsstøtte må følge opp kommunens overordnede målsetting om å ta med psykisk og fysisk funksjonshemmede i aktivitetene.
- 1.7 Foreninger som søker generell driftsstøtte må sørge for at opplysninger om organisasjonen på kommunens hjemmesider er oppdatert innen 1.mai, for å kunne få støtte.
- 1.8 Lag og foreninger som har organiserte turer med transport, må ha vedtatte retningslinjer for sikker transport innenfor egen virksomhet for å få støtte.
- 1.9 Lag og foreninger som overfører store beløp til sine landsforeninger kan ikke få tilskudd av kommunen.
- 1.10 Rapport og regnskap fra arrangementet eller prosjektet sendes kommunen når det er gjennomført.
- 1.11 Paraplyorganisasjonene Aurskog-Høland kulturråd og Aurskog-Høland idrettsråd avgir uttalelse til innkomne søknader om årlig driftsstøtte så langt dette er praktisk mulig, etter innstilling fra administrasjonen.
- 1.12 Kommunen kunngjør søknads- og nominasjonsfrister gjennom aktuelle medier.



- 1.13 Søknader om støtte avgjøres av kommunedirektøren så lenge annet ikke er særskilt fastsatt. Avgjørelser tatt av kommunedirektøren kan påklages innen 3 uker etter at melding om vedtak er mottatt. Klager behandles av kommunens klagenemnd.

2 Tilskudd til lag og foreninger

Formål: Å bidra til å gi et variert og stimulerende tilbud til befolkningen i Aurskog-Høland kommune.

2.1 Driftsstøtte

Med driftsstøtte menes tilskudd til lag og foreningers generelle drift, som vil si den delen av virksomheten som gjentar seg fra år til år. Driftsstøtten skal dekke deler av organisasjonenes utgifter til drift.

Krav til organisasjoner som kan søke driftsstøtte er:

- medlemskontingent på minst 50 kroner pr. år
- eget styre og regnskap
- organisasjonen skal være registrert i frivillighetsregisteret
- organisasjonen skal ha minimum 10 samlinger pr. år

Organisasjoner med aktiviteter for barn og unge prioriteres med hensyn til kommunal driftsstøtte.

Tilskuddets størrelse fastsettes etter en helhetlig vurdering av:

- antall medlemmer under 20 år per 31.12 forrige år
- organisasjonens regnskap fra forrige år
- organisasjonens aktivitet forrige år
- organisasjonens aktiviteter fremover

Søknad om årlig driftsstøtte sendes på eget digitalt skjema og med nødvendig dokumentasjon. Årsregnskap skal være revidert og skal inneholde spesifisering av alle offentlige tilskudd. Aktivitetsplan(er) eller årskalender og årsmelding skal vedlegges søknaden. Søknader som er ufullstendig skal sendes tilbake med melding om at søknaden er ufullstendig, og det skal gis mulighet til å kunne rette opp feil eller mangler innen en fastsatt tidsfrist. Søknader som kommer for sent kan ikke regnes med å bli behandlet ved den årlige hovedbehandlingen, men blir liggende til senere behandling. Forhåndstilsagn om støtte kan ikke regnes med.

Variasjoner i kommunale budsjettammer og antall søkere kan gi variasjon i tilskuddets størrelse fra år til år.

Søknadsfristen er hvert år innen 1. april.

Aurskog-Høland kulturråd og Aurskog-Høland idrettsråd tildeles en årlig driftsstøtte.

2.1.1 Anleggsstøtte - idrettsanlegg

Anleggsstøtten skal dekke deler av organisasjonens dokumenterte utgifter til drift av idrettsanlegg. Anleggsstøtten er en del av driftsstøtten.



Aurskog-Høland kommune

Det gis anleggssøtte til idrettslag som leier, eier, drifter eller vedlikeholder idrettsanlegg. Støtten baseres på et poengsystem som skal reflektere anleggets utgifter for drift. Anleggspoengene er utarbeidet av Aurskog-Høland idrettsråd. Anleggspoengene skal vurderes ved årlig tildeling og kan justeres i samråd med Aurskog-Høland Idrettsråd.

2.1.2 Husleiestøtte

Husleiestøtten skal dekke deler av organisasjonenes dokumenterte utgifter til husleie. Husleiestøtten er en del av driftsstøtten.

Det kan under dette punktet søkes om tilskudd til både leide lokaler og egne lokaler (delvis dekning av utgifter til oppvarming, forsikring mv.). Alle organisasjoner som ikke har subsidiert leie i kommunale bygg kan søke. Førrige års dokumenterte utgifter skal legges til grunn for søknaden.

2.2 Kompensasjon av kommunale avgifter

Lag og foreninger i Aurskog-Høland kommune kan søke om kompensasjon av kommunale avgifter. Det må søkes på bakgrunn av faktiske kostnader og dokumentasjon må leveres.

Aurskog-Høland kommune kan dekke beløp inntil den totale søknadssummen av det som er avsatt i den årlige budsjettbehandlingen for lag og foreninger. Ved høyere total søknadssum, vil alle lag og foreningers tilskudd bli kortet ned forholdsmessig likt.

Søknadsfristen er hvert år innen 1. november.

3 **Tilskudd til arrangement og prosjekter**

Formål: Legge forholdene til rette for gode opplevelser.

Tilskudd til arrangementer og prosjekter gis til kulturtiltak som går utover organisasjonenes ordinære drift. Organisasjoner som mottar betydelig driftsstøtte, kan søke arrangementsstøtte kun til ekstraordinære tiltak.

Organisasjoner/grupper/freelancere, med flere, som gjennomfører arrangement og prosjekter som er åpne for publikum, kan søke tilskudd til deler av honorar, leie av lokaler og utstyr.

Søknaden må beskrive hva arrangementet eller prosjektet går ut på og hvem som er målgruppen. Budsjett og finansiering av tiltaket må følge søknaden. Det er en forutsetning at det i budsjettet er kalkulert med inntekter som står i forhold til arrangementet/prosjektet.

Tilskudd til arrangementer og prosjekter gis i utgangspunktet bare dersom de holdes på lokasjoner som er tilgjengelige for bevegelseshemmede.

Det kan gis tilskudd med inntil 1/3 av kostnadene. Hver enkelt søknad vurderes



særskilt, innenfor den tildelte rammen til formålet.

Det skal leveres sluttrapport og regnskap når arrangementet eller prosjektet er gjennomført.

Søknad sendes minimum to uker før gjennomføring.

Søknad kan sendes hele året.

4 Aurskog-Høland kommunes priser og stipend

4.1 Aurskog-Høland kommunes kulturpris

Formål: Kulturprisen skal gi anerkjennelse til utøvere, kunstnere, instruktører, lag/foreninger eller kulturinstitusjoner som gjennom sin virksomhet og aktivitet, innenfor det utvidete kulturbegrepet, har representert Aurskog-Høland kommune internasjonalt, nasjonalt, regionalt eller lokalt på en god måte.

Kommunedirektøren tildeler prisen etter innstilling fra et utvalg bestående av kulturrådet, samt deltakelse fra kommuneadministrasjonen. Kommunedirektørens vedtak om tildeling er endelig, og er ikke gjenstand for klage eller krav om ytterligere begrunnelse.

Begrunnende forslag på kandidater kan komme fra lag, foreninger, grupper eller enkeltpersoner. Forslag sendes på eget digitalt skjema.

Prisen består av diplom og et pengebeløp.. Kommunedirektøren har innenfor gjeldende budsjettammer anledning til å øke pengebeløpet.

Prisen deles ut på et egnet kulturarrangement i Aurskog-Høland kommune av ordfører og representanter fra kulturrådet.

Nominasjonsfrist er innen 1. juni hvert år.

4.2 Aurskog-Høland kommunes ungdommens kulturpris

Formål: Ungdommens kulturpris skal gi anerkjennelse til fremtidige utøvere, kunstnere, instruktører, som er gode forbilder og ambassadører, og som på en bemerkelsesverdig måte setter kommunen vår på kartet. Kandidatene må være mellom 13 og 20 år.

Kommunedirektøren tildeler prisen etter innstilling fra et utvalg bestående av kulturrådet og idrettsrådet, samt deltakelse fra kommuneadministrasjonen. Kommunedirektørens vedtak om tildeling er endelig, og er ikke gjenstand for klage eller krav om ytterligere begrunnelse.

Begrunnende forslag på kandidater kan komme fra lag, foreninger, grupper eller enkeltpersoner. Forslag sendes på eget digitalt skjema.

Prisen består av diplom og et pengebeløp.



Aurskog-Høland kommune

Prisen deles ut på et egnet kulturarrangement i Aurskog-Høland kommune av ordfører og representanter fra kulturrådet og idrettsrådet.

Nominasjonsfrist er innen 1. juni hvert år.

4.3 Aurskog-Høland kommune og Aurskog-Høland Idrettsråds idrettspris

Formål: Prisen skal gi anerkjennelse til etablerte eller fremtidige utøvere, dommere, trenere, grupper eller lag, som gjennom sin innsats på idrettsbanen, har representert Aurskog-Høland kommune internasjonalt, nasjonalt, regionalt eller lokalt på en god måte.

Kommunedirektøren tildeler prisen etter innstilling fra et utvalg bestående av idrettsrådet samt deltakelse fra kommuneadministrasjonen. Kommunedirektørens vedtak om tildeling er endelig, og er ikke gjenstand for klage eller krav om ytterligere begrunnelse.

Begrunnende forslag på kandidater kan komme fra lag, foreninger, grupper eller enkeltpersoner. Forslag sendes på eget digitalt skjema.

Prisen består av diplom og et pengebeløp..

Prisen deles ut på et egnet kulturarrangement i Aurskog-Høland kommune av ordfører og representanter fra idrettsrådet.

Nominasjonsfrist er innen 1. juni hvert år.

4.4 Aurskog-Høland frivillighetspris

Formål: Prisen skal gis til en initiativrik person, lokal forening eller gruppe, som med sine ideer og pågangsmot har bedret trivsel og livskvalitet for andre, samt bidratt til et mer åpent, aktivt og trygt lokalsamfunn. Prisen vil være med på å motivere pristaker og andre til fortsatt å kunne bidra med frivillighet i vår kommune.

Juryen består av følgende representanter:

- En fra samarbeidsutvalget i Frivilligsentralen
- En fra kulturrådet
- En fra eldrerådet
- En fra ungdomsrådet
- En fra idrettsrådet

Daglig leder for Frivilligsentralen er sekretær. Prisen blir administrert av Frivilligsentralen. Prisen blir delt ut i forbindelse med frivillighetens dag.

Frivillighetsprisen vil bestå i et kunstdiplom og et pengebeløp. som pristaker skal dele ut til et selvvalgt frivillig formål innenfor Aurskog-Høland kommune.

Nominasjonsfrist er innen 1. november hvert år.

4.5 Aurskog-Høland kommunes kulturstipend



Aurskog-Høland kommune

Formål: Stipendet skal bidra til å skape gode arbeidsbetingelser for utøvere innenfor det utvidede kulturbegrepet i Aurskog-Høland kommune.

Kommunedirektøren tildeler stipendet etter innstilling fra et utvalg bestående av kulturrådet, samt deltakelse fra kommuneadministrasjonen. Kommunestyrets vedtak om tildeling er endelig, og er ikke gjenstand for klage eller krav om ytterligere begrunnelse.

Det kan søkes om stipend i tre kategorier:

- Utdanningsstipend
- Etableringsstipend
- Arbeids-, videreutdannings-, og reisestipend

Søknaden skal inneholde en kort beskrivelse av hva stipendet tenkes brukt til. Søknaden sendes på eget digitalt skjema.

Stipendet består av diplom og et pengebeløp.

Stipendet deles ut på et egnet kulturarrangement i Aurskog-Høland kommune av ordfører og representanter fra kulturrådet.

Søknadsfrist er innen 1. juni hvert år.