



Aurskog-Høland kommune

**Gebyrregulativ for byggesak, oppmåling, eierseksjonering og
separate avløpsrenseanlegg**

2019

Vedtatt av kommunestyret 17.12.2018 – sak 49/18

Lokal forskrift for bygge- og delesaksbehandling, oppmåling, eierseksjonering og spredt avløp

Hjemmel: Plan- og bygningsloven § 33-1, jf. også byggesaksforskriften, matrikkelloven § 32, jf. også matrikkelforskriften, eierseksjonsloven § 15 og forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg § 6.

Vedtak: Aurskog-Høland kommune 17. desember 2018, sak 49/18

Ikrafttredelse: 1. januar 2019

Kapittel 1 – Generelle bestemmelser

Gebyrer etter dette regulativ betales etter faktura utstedt av kommunen. Betaling kan kreves før forretning berammes eller arbeid igangsettes, eller før tillatelser/vedtak fattes. Alle priser er angitt i norske kroner.

Regulativet speiler det faktiske arbeidet de ulike sakstypene medfører og er beregnet i samsvar med selvkostprinsippet. Priser, som kartverkets priser og statens rettsgebyr, er ikke selvkost. Samlet fakturert gebyr dekker saksbehandling, administrasjonskostnader, tilsyn med videre. Gebyrregulativet vedtas og reguleres årlig av kommunestyret.

§ 1-1. Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet skal betale gebyr.

Kommunen krever i tillegg inn tinglysningsgebyr og dokumentavgift i saker der kommunen må forskuttere dette.

§ 1-2. Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyr etter plan- og bygningsloven beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunktet gebyret faktureres, med mindre noe annet fremgår av regulativet. Gebyr etter matrikkelloven beregnes etter de satser som gjelder når saken fremmes, jf. matrikkelforskriften § 16.

Gebyret faktureres når vedtak fattes, etter avholdt oppstartsmøte eller forhåndskonferanse, eller når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken.

Gebyret forfaller til betaling i samsvar med forfallsdato på faktura. Ved for sen betaling påløper purregebyr etter inkassoforskriften.

Gebyret må betales og forfaller uansett om vedtaket er påklaget eller det er søkt om reduksjon av gebyr.

§ 1-3. Sakkyndig bistand

Der kommunen leier inn sakkyndig bistand for kontroll, uttalelser, vurderinger ut fra lov- og forskriftskrav og lignende, vil kostnadene for slik bistand bli tillagt gebyret. I tillegg blir det fakturert for medgått tid for kommunens arbeid med å hente inn denne bistanden.

§ 1-4. Urimelig gebyr

Dersom kommunen etter egen vurdering, eller etter skriftlig søknad anser gebyret som klart urimelig, kan gebyret settes ned. Søknad om redusert gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

§ 1-5. Klage

Når gebyret er hjemlet i plan- og bygningsloven § 33-1, eller matrikkelloven § 32, er det ikke anledning til å klage på gebyret i den enkelte sak. Det gjøres unntak i de tilfellene hvor kommunen har tatt i bruk § 1-4 om urimelig gebyr. Kommunens vedtak i sak om reduksjon av gebyr kan klages til Fylkesmannen i Oslo og Akershus etter reglene i forvaltningsloven.

§ 1-6. Avslag

Saksbehandlingen anses som avsluttet dersom det ikke er sendt endring eller klage innen klagefristens utløp. For å etterleve selvkostreglene skal det ved avslag betales 100 % av ordinært gebyr. Beløpet blir ikke godskrevet ved ny eller endret søknad.

§ 1-7. Trekk av søknad

Ved trekk av søknad skal tiltakshaver betale en del av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har behandlet søknaden. Det fremgår av regulativet hvor mye som skal betales.

§ 1-8. Definisjoner og forklaringer

I denne forskriften menes med:

- a. Pbl: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven)
- b. Mtl: Lov om eideomsregistrering (matrikkelloven).
- c. SAK: Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften)
- d. TEK: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift)
- e. Søknadspliktige tiltak: Tiltak definert i plan- og bygningsloven §§ 20-1, 20-2, 20-3, 20-4.
- f. Registreringspliktige tiltak: Alle tiltak som etter matrikkelloven skal registreres i matrikkelen.
- g. Grunngbyr: Gebyr som skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse. Grunngbyret skal også dekke tilsynsvirksomhet og ulovlighetsoppfølging.
- h. Saksbehandlingsgebyr: Gebyr som skal dekke oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er avhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse. Saksbehandlingsgebyret dekker ferdigattest.
- i. Registreringsgebyr: Gebyr som skal dekke arbeidet med oppgavene knyttet til registrering i matrikkelen. Gebyret betales per bruksenhet for byggesak og per eiendom for oppmålingsforretning som registreres i matrikkelen.
- j. Tiltaksklasse: Inndeling av oppgaver i tiltaket basert på vanskelighetsgrad, kompleksitet og konsekvenser av mangler og feil, jf. SAK § 9-4.
- k. Matrikkel: Nasjonalt eiendomsregister hvor hver eiendom har et unikt nummer bestående av kommunenummer, gårdsnummer (gnr), bruksnummer (bnr), festenummer (fnr) og seksjonsnummer (snr). Dersom bruket ikke har feste- og/eller seksjonsnummer har disse verdien null (0). Tidligere kalt GAB-registeret (Grunneiendoms-, Adresse- og Bygningsregisteret).
- l. Eiendom: Fast eiendom definert med et eget gårds- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom.
- m. Bruksenhet: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. bolig, kontorenhet, verksted og lager.
- n. Boenhet: Bruksenhet som har alle hovedfunksjoner for bolig, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, har egen inngang og er fysisk atskilt fra øvrige enheter, jf. SAK § 2-2.
- o. Bygningstype: Standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter NS-3457. Bygningstyper fra 111 til 199 tilhører bygningshovedgruppe boligbygning.
- p. Bolig/boligeiendom: Eiendom med bygg som brukes til boligformål, herunder fritidsbolig. Bygningstype 111 – 163 etter NS-3457.
- q. Bruksareal (BRA): Bruksareal for eiendom som er registrert i matrikkelen.
- r. Vnr.: Varenummer

Kapittel 2 – Byggesak

§ 2-1. Generelt

For alle søknadspliktige tiltak etter pbl skal det beregnes grunngbyr, saksbehandlingsgebyr og registreringsgebyr med mindre annet fremgår av regulativet.

§ 2-2. Grunngbyr

Grunngbyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse. Grunngbyret dekker også ferdigattest. Det betales aldri mer en ett grunngbyr per søknad.

Grunngbyr		Betales	Gebyr
Vnr. 400	Alle søknadspliktige tiltak	Per søknad	Kr 980,-

§ 2-3. Registreringsgebyr

For søknadspliktige tiltak etter pbl skal det betales registreringsgebyr som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen øker proporsjonalt med antall bruksenheter og det skal betales et registreringsgebyr per bruksenhet.

Registreringsgebyr		Betales	Gebyr
Vnr. 401	Registreringspliktige tiltak	Per bruksenhet	Kr 490,-

§ 2-4. Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende. 20 % av byggesaksavdelingen går med til lovpålagt tilsynsvirksomhet og inngår i de enkelte saksbehandlingsgebyrene.

§ 2-5. Timepris

For de tjenester som ikke er omtalt i regulativet, men som krever behandling etter pbl gjelder et gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner, administrasjon og tilsyn. Følgende timesats gjelder for byggesak og søknader etter pbl kapittel 18.

Timepris		Betales	Gebyr
Vnr. 402	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr 980,-

§ 2-6. Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketrekking av søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

Tilbaketrekking av søknad		Betales	Gebyr
Vnr. 403	For søknader som trekkes før påbegynt saksbehandling	Per søknad	Kr 750,-
Vnr. 404	For sak som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før vedtak	Per søknad	Grunngebyr + 50 % saksbehandlingsgebyr

§ 2-7. Ulovlig byggearbeid

For uaktsomme eller forsettlig overtredelser av plan- og bygningsloven som omfattes av pbl § 32-8 kan kommunen ilegge overtredelsesgebyr etter de til enhver tid gjeldende satser i SAK § 16-1. Det vises til pbl § 32-8 og til kapittel 16 i SAK m/veiledning, om utmåling av overtredelsesgebyr. Det vises til pbl § 32-5 om tvangsmulkt ved ulovligheter.

§ 2-8. Forhåndskonferanse

For nærmere avklaring av rammer og innhold i tiltaket kan det holdes forhåndskonferanse mellom tiltakshaver, kommunen og andre berørte fagmyndigheter. Forhåndskonferanse utløser ikke grunngebyr.

Forhåndskonferanse etter pbl § 21-1		Betales	Gebyr
Vnr.405	Forhåndskonferanse	Per møte	Kr 7.800,-

§ 2-9. Søknad om endring av gitt tillatelse

Ved søknad om endring av gitt tillatelse påløper det gebyr. Søknad om endring av gitt tillatelse utløser ikke nytt grunngebyr.

Søknad om endring av gitt tillatelse		Betales	Gebyr
Vnr.406	Ved mindre endringer av godkjent søknad, som betinger nytt vedtak, betales et eget gebyr	Per søknad	Kr 750,-
Vnr. 407	Ved større endringer av godkjent søknad, som betinger nytt vedtak, betales et eget gebyr	Per søknad	Kr 1.500,-

Mindre endring: ingen endring kreves i matrikkelen. Større endring: krever endring i matrikkelen. Er endringene så betydelige at søknaden blir å betrakte som ny sak, betales fullt gebyr. Kommunen avgjør i hvert tilfelle om endringen er så vesentlig at den krever ny søknad. Det skal betales fullt gebyr ved ny behandling av tidligere godkjent byggetiltak.

§ 2-10. Dispensasjonssøknad

Tiltak som ikke er i overensstemmelse med bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr.

Dispensasjon etter pbl § 19-1		Betales	Gebyr
Vnr. 408	Dispensasjon	Per søknad	Kr 7.800,-
Vnr. 409	Dispensasjon som kun gjelder avvik fra regulert byggegrense, regulert bygningshøyde eller reguleringsbestemmelse.	Per søknad	Kr 3.900,-

§ 2-11. Søknadspåklagte tiltak med krav om ansvarlige foretak (med ansvarsrett)

Søknad, prosjektering og utførelse av tiltak som skal forestås av foretak med ansvarsrett.

Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, herunder vesentlig endring eller reparasjon.

Grunngebyr og registreringsgebyr kommer i tillegg. Fagområde i høyeste tiltaksklasse legges til grunn for gebyrberegningen.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1, a og b		Betales	Tiltaksklasse 1	Tiltaksklasse 2	Tiltaksklasse 3
Bolig og fritidsbolig:					
Vnr.41 0	Enebolig og fritidsbolig Bygningstype 111, 161	Per søknad	Kr 10.730,-	Kr 12.870,-	
Vnr.41 2	Enebolig med sekundærleilighet Bygningstype 112, 113	Per søknad	Kr 12.870,-	Kr 15.450,-	
Vnr.41 4	Tomannsbolig Bygningstype 121-124	Per søknad	Kr 15.600,-	Kr 18.720,-	
Vnr.41 6	Rekkehus, kjedehus og andre småhus Bygningstype 131-136	Per søknad	Kr 15.600,-	Kr 18.720,-	
Vnr.41 7		Tillegg per boenhet fra 3 - 10	Kr 1.950,-		
Vnr.42 0	Store boligbygg Bygningstype 141-159	Per søknad	Kr 30.230,-	Kr 36.270,-	
Vnr.42 1		Tillegg per boenhet fra 3 - 30	Kr 1.950,-		
Vnr.42 4	Tilbygg og påbygg til bolig og fritidsbolig, Bygningstype 111-172, 181-199	Per bygning	Kr 3.900,-		
Vnr.42 5	Garasje og uthus Bygningstype 111-172, 181-199	Per bygning	Kr 2.930,-		
Næringsbygg og offentlige bygg:					
Vnr.42 6	Næringsbygg og offentlige bygg: Bygningstype 211-840	Per søknad	Kr 30.230,-	Kr 45.340,-	Kr 68.010,-
Vnr.42 7		Tillegg per boenhet fra 2	Kr 1.950,-	Kr 1.950,-	Kr 1.950,-
Vnr.43 2	Større landbruksbygg over 1000 m²	Per søknad	Kr 14.630,-		
Vnr.43 3	Tilbygg og påbygg mv.	Per søknad	Kr 5.850,-	Kr 8.780,-	Kr 11.700,-
Vnr.43 4		Tillegg per boenhet fra 2	Kr 1.950,-	Kr 1.950,-	Kr 1.950,-
Vnr.43 9	Kaldtlager	Per søknad	Kr 1.950,-		

Igangsettingstillatelse

For søknader som søkes i to trinn skal det betales gebyr etter følgende satser.

Igangsettingstillatelse		Betales	Gebyr
Vnr. 440	Igangsettingstillatelse	Per søknad	Kr 1.950,-

Fasadeendring

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c		Betales	Gebyr
Vnr. 441	Fasadeendring	Per søknad	Kr 1.950,-

Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Grunngebyr og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d		Betales	Gebyr
Vnr. 442	Bruksendring	Per søknad	Kr 7.800,-

Rivning av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Grunngebyr og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e		Betales	Gebyr
Vnr. 443	Større konstruksjoner over 100 m ²	Per søknad	Kr 1.950,-
Vnr. 444	Mindre konstruksjoner under 100 m ²	Per søknad	Kr 980,-

Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 f		Betales	Gebyr
Vnr. 445	Sanitærinstallasjoner, ventilasjons-/sprinkler-/antenne-/solcelleanlegg, heis, skorstein, ildsted, forstøtningsmur, svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per søknad	Kr 980,-

Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig

Grunngebyr og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g		Betales	Gebyr
Vnr. 446	Sammenføring av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	Kr 980,-
Vnr. 447	Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per boenhet	Kr 7.800,-

Oppføring av innhegning mot veg, plassering av skilt- og reklameinnretninger

Hvor nedenstående tiltak inngår i søknad etter pbl kapittel 20, skal det ikke kreves separat gebyr. Tiltak etter denne bestemmelsen utløser grunngebyr.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h og i		Betales	Gebyr
Vnr. 448	Innhegning mot veg og enkelt skilt eller reklame	Per søknad	Kr 980,-
Vnr. 449	Skiltplan med flere enn to skilt	Per søknad	Kr 1.950,-

Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j		Betales	Gebyr
Vnr. 450	Plassering av midlertidige bygninger mv. som skal stå i mindre enn 2 år	Per søknad	Kr 1.950,-

Vesentlig terrenginngrep

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 k		Betales	Gebyr
Vnr. 451	Vesentlige terrenginngrep.	Per søknad	Kr 2.930,-
Vnr. 452	Masseuttak/-mottak og større utomhusanlegg	Per søknad	Kr 5.850,-

Anlegg av vei, parkeringsplass, idrettsplass og lekeplass

Grunngebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 l		Betales	Gebyr
Vnr. 453	Anlegg av vei, parkeringsplass, idrettsplass og lekeplass	Per søknad	Kr 5.850,-
Vnr. 454	Avkjørsel	Per søknad	Kr 980,-

§ 2-12. Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak

For søknadspliktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1 m. Grunngelybr kommer i tillegg. Det beregnes ikke gebyr utover 10 parseller.

Deling av eiendom mv., jf. pbl § 20-1 m		Betales	Gebyr
Vnr. 455	Opprettelse av grunneiendom i område avsatt til byggeformål i arealplan	Per omsøkt ny eiendom, opptil 10 parseller	Kr 1.950,-
Vnr. 456	Opprettelse av grunneiendom i område avsatt til LNFr-formål i arealplan	Per omsøkt ny eiendom	Kr 3.900,-
Vnr. Y	Arealoverføring	Per søknad	Kr 1.950,-

For søknadspliktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1, jf. § 20-4 og tiltak som kan forestås av tiltakshaver jf. SAK §§ 3-1, 3-2 skal det betales følgende gebyr. Grunngelybr kommer i tillegg. Registreringsgebyr betales dersom tiltaket er registreringspliktig i matrikkelen.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, jf. pbl § 20-4		Betales	Gebyr
Vnr. 457	Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per søknad	Kr 980,-
Vnr. 458	Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per søknad	Kr 1.950,-
Vnr. 459	Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Per søknad	Kr 490,-
Vnr. 460	Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jf. SAK § 3-2	Per søknad	Kr 1.950,-

§ 2-13. Andre vurderinger

Andre vurderinger utløser ikke grunngelybr og registreringsgebyr.

Andre vurderinger		Betales	Gebyr
Vnr. 461	Tiltak på eksisterende byggverk (fravik fra TEK), pbl § 31-2, 4. ledd	Per søknad	Kr 6.830,-
Vnr. 462	Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til praksis mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per søknad	Kr 1.950,-

§ 2-14. Midlertidig brukstillatelse

Midlertidig brukstillatelse medfører registreringsgebyr, men utløser ikke grunngelybr.

Midlertidig brukstillatelse		Betales	Gebyr
Vnr. 463	Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	Kr 980,-

Kapittel 3 - Oppmåling

§ 3-1. Generelt

Alle oppmålingsforretninger etter matrikkellova skal betale grunngelybr, saksbehandlingsgebyr og registreringsgebyr med mindre annet fremgår av regulativet. Det betales gebyrer som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriftens § 18 første ledd løper ikke i perioden 15. november til 15. april.

§ 3-2. Grunngelybr

Grunngelybret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse. Det skal betales nytt grunngelybr når tinglysingsmyndigheten har avvist en sak for registrering, og kommunen må fremsende denne på ny etter korrigerig, og feil eller mangel kan tilskriver søker.

Grunngelybr		Betales	Gebyr
Vnr. 500	Søknadspliktige tiltak etter matrikkelloven	Per søknad	Kr 6.600,-

§ 3-3. Registreringsgebyr

For søknadspliktige tiltak etter skal det betales registreringsgebyr som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen øker proporsjonalt med antall eiendommer og det skal betales et registreringsgebyr per gårds-/bruks-/feste- og/eller seksjonsnummer som registreres.

Registreringsgebyr		Betales	Gebyr
Vnr. 501	Registreringspliktige tiltak	Per eiendom	Kr 1.500,-

§ 3-4. Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet så gjelder et gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon. Følgende timesats gjelder for oppmålingstjenester.

Timepris	Betales	Gebyr
Vnr. 502	For de tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time Kr 720,-

§ 3-5. Tinglysing av bruks- og veiretter mv.

Utarbeidelse av privatrettslige dokumenter for tinglysing av bruks- og veiretter mv betales etter medgått tid etter gjeldende timepris fastsatt i § 3-4.

§ 3-6. Avbrutt forretning

Ved avbrutt forretning skal tiltakshaver betale grunngebyr etter § 3-2.

§ 3-7. Saksbehandlingsgebyr for oppmålingsforretninger

Oppmålingsforretning skal betales etter følgende matrise. Samlet areal i søknaden avgjør hvilket arealintervall som skal benyttes. Grunngebyr og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Oppmålingsforretning	Betales	Under 5000 m ²	Over 5000 m ²
Vnr. 503	Grensejustering	Per grensepunkt Kr 2.100,-	Kr 2.700,-
Vnr. 504	Deling og oppmåling av uteareal til eierseksjonering	Per grensepunkt Kr 1.800,-	Kr 2.400,-
Vnr. 506	Klarlegging av grense som ikke er koordinatbestemt	Per grensepunkt Kr 2.400,-	Kr 3.000,-
Vnr. 508	Arealoverføring	Per grensepunkt Kr 2.100,-	Kr 2.700,-

§ 3-8. Andre gebyrer

Andre gebyrer uten grunngebyr	Betales	Gebyr
Vnr. 510	Oppmåling av anleggseiendom	Per søknad Kr 10.080,-
Vnr. 511	Utarbeidelse av matrikkelbrev (uten grunngebyr)	Per søknad Etter kartverkets priser
Vnr. 512	Nymerking	Per grensepunkt Kr 1.080,-
Vnr. 513	Etablering av punktfeste	Per eiendom Kr 1.080,-

Kapittel 4 – Eierseksjonering

Gebyrer for arbeid etter eierseksjonsloven § 15.

Eierseksjonering	Betales	Pris
Vnr. 550	Eierseksjonering inntil to bruksenheter	Per søknad Kr 10.000,-
Vnr. 551	Tillegg per bruksenhet over to	Per bruksenhet Kr 5.000,-

Kapittel 5 – Spredt avløp

Saksbehandlingsgebyr for utslipp fra mindre avløpsanlegg i henhold til forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg § 6. Kontrollgebyret betales av alle som ikke er tilknyttet kommunalt avløp.

Spredt avløp	Betales	Pris
Vnr. Y	Behandling av søknad om utslipp	Per søknad Kr 3.120,-
Vnr. Y	Kontrollgebyr spredt avløp	Årlig Kr 650,-